

# 아이폰유저 사용 방법

## 개요

애플 기기에서의 워크데이 앱 사용 기본 정보를 제공합니다.

사용자: 직원

## 속지사항:

- 워크데이 접속 설명서에 따라 앱을 다운로드하여 접속
- [www.coorstek.com/workdayhelp](http://www.coorstek.com/workdayhelp) 를 참조하여 다양한 워크데이 기능 설명서 확인. 앱에서 워크데이의 기능과 데이터는 동일하지만 사용방법은 다를 수 있음.
- 당분간 앱을 통한 기능은 직원 셀프 서비스에 한정됨.

## Home Screen

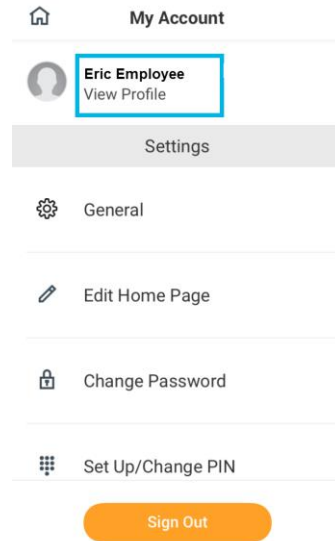
<p>검색 기능으로 직원 검색.</p>		<p>사진 아이콘을 누르면 프로필 메뉴 사용.</p>
<p>수신함을 통해 테스크 및 요청 처리.</p>		<p>알림을 통해 진행사항 확인.</p>
<p>디렉토리에서 다른 직원 검색/확인</p>		<p><b>Dashboards</b> 를 통해 인재/성과 메뉴 접속</p>
<p><b>Payslips</b> 는 한국에서 사용하지 않음.</p>		<p><b>Time Off</b> 는 한국에서 사용하지 않음.</p>
<p><b>Careers</b> 는 한국에서 사용하지 않음.</p>		<p><b>W:Drive</b> 를 통해 보고서 및 서류 보관/관리</p>

주의: 앱에서 제공하는 기능은 PC 에서의 기능과 다를 수 있습니다.

## 앱 메뉴

홈화면에서 사진 아이콘을 누르면 아래 화면 표시

홈 아이콘을 누르면  
홈화면으로 이동.



이름을 누르면 프로필 확인.

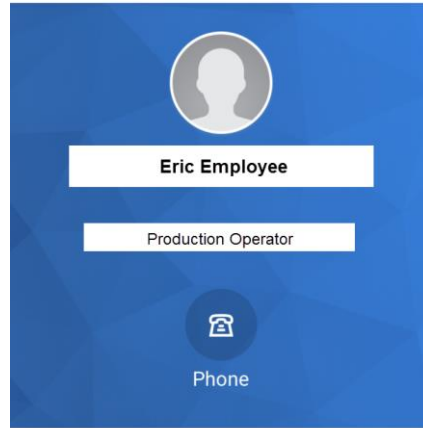
자동으로 로그아웃 되지않음.  
로그아웃 선택 시 로그아웃.

이 화면에서 앱설정,  
홈화면편집, 비밀번호변경,  
숫자암호 설정/변경 가능.

## 프로필

화살표를 선택하여 뒤로 이동.

← Profile ...



기타 액션 아이콘을 선택하여  
개인 정보 및 인재 등 추가  
기능을 사용.

사진 추가 및 변경을 위해 사진  
아이콘 선택.

아래로 스크롤 하거나 직무,  
보상, 연락처, 성과, 커리어  
등의 프로필 그룹을 선택.

귀하에 알맞은 정보에 접근  
가능.

주의: 앱에서 제공하는 기능은 PC 에서의 기능과 다를 수 있습니다.

## FAQ's

**모바일 앱에서 정보를 수정하였을 경우, PC 에서도 다시 수정해야 하나요?** 아니오. 모바일 또는 PC 에서 수정한 모든 내용은 동시에 적용됩니다.

**모바일 앱에서 내 업무목표를 관리할 수 있나요?** 예. 프로필에서 **관련 액션** 아이콘을 선택하여 **인재-목표 수정** 메뉴로 들어가면 관리할 수 있습니다.

**모바일 앱에서 급여/세금 관련 기능을 사용할 수 있나요?** No, 아니요. 현재 해당 기능들은 PC 에서만 가능합니다. (미국만 해당, 한국은 해당사항 없음.)

**모바일 앱에서 홈화면을 편집할 수 있나요?** 예. 앱 메뉴에서 홈화면 편집을 선택하여 사용할 수 있습니다. 또는 홈화면에서 워크렛을 몇 초간 누르고 있으면 이동할 수 있습니다. 원하는 위치로 드래그하여 이동, 저장을 선택합니다. 홈화면의 색상테마를 수정할 수도 있습니다.